

In der **Gemeinde Großweitzschen** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

### **Leitung von Kindertageseinrichtungen (m/w/d)**

zu besetzen.

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Teilzeit (35 Stunden/Woche) zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Teamarbeit
- Offene Kommunikation zwischen Leitung und Träger
- Entlohnung nach TVöD/SuE
- Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen in Ihren aufgabenspezifischen Themenbereichen

#### **Ihr Aufgabengebiet umfasst u. a. folgende Tätigkeiten:**

- Übernahme der pädagogischen und administrativen Leitung von Kindertagesstätten im Rahmen der jeweiligen Konzeption
- Personalführung und Entwicklung für ein Team aus Erziehern\*innen, Unterstützungskräften und technischen Angestellten
- Qualitätssicherung und -entwicklung der pädagogischen Arbeit
- Kontrolle der Umsetzung von Vorschriften hinsichtlich Kinderschutz, Gesundheit, Arbeitsschutz, Hygiene, Brandschutz, Prüfung und Wartung
- enge und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Träger
- Zusammenarbeit mit den Eltern

#### **Wir erwarten von Ihnen**

- ein bereits begonnenes oder bereits erfolgreich abgeschlossenes Studium als Sozialpädagog\*in oder vergleichbaren Abschluss gemäß § 2 Punkt 2 SächsQualiVO
- Berufserfahrung in den Bereichen Personalführung, Kita-Management und Kita-Organisation
- Sehr gute Computerkenntnisse Office-Paket
- Erfahrungen in der Konzeptions- und Qualitätsentwicklung
- ein hohes Maß an selbständiger und eigenverantwortlicher Arbeit, Teamfähigkeit sowie ausgeprägte Sozialkompetenz
- Lust zu gruppenbezogener Arbeit und Erfahrung/Offenheit/Interesse an offenen Konzepten
- Bereitschaft den Gruppendienst zu unterstützen
- Flexibilität und Analyse- und Problemlösefähigkeit
- Einfühlungsvermögen und Kommunikationsfähigkeit
- strukturierte, zielorientierte und eigenständige Arbeitsweise
- PKW-Führerschein
- aktuelles erweitertes Führungszeugnis (bei Einstellung relevant)

**Sie haben sich wiedererkannt? Dann bewerben Sie sich bitte bis zum 06.04.2023  
gern per Mail via [mail@grossweitzschen.de](mailto:mail@grossweitzschen.de)**

Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt.  
Chancengleichheit ist für uns selbstverständlich.

Für weitere Fragen zur Stellenbeschreibung gibt Ihnen das Hauptamt der Gemeinde  
Großweitzschen, Untere Straße 4, 04720 Großweitzschen  
Telefon 03431 66280 / [mail@grossweitzschen.de](mailto:mail@grossweitzschen.de) gerne weitere Auskunft.

Des Weiteren weisen wir darauf hin, dass von Seiten des Amtes Großweitzschen im  
Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung entstehende Kosten (zum Beispiel Fahr- und  
Bewerbungskosten) nicht übernommen werden. Postalisch zugesandte Bewerbungen  
werden nur zurückgeschickt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt  
ist. Andernfalls werden die Bewerbungen datenschutzkonform vernichtet.

Wir freuen uns auf Sie!